

# DB3205

## 苏州市地方标准

DB3205/T XXX—XXXX

### 绿色快递服务中心等级评定规范

Specification of grade evaluation for green express service center

(报批稿)

2023-XX-XX 发布

2023-XX-XX 实施

苏州市市场监督管理局 发布



目次

前言.....错误！未定义书签。

1 范围.....1

2 规范性引用文件.....1

3 术语和定义.....1

4 评价原则.....2

5 评价主体.....2

6 等级划分说明.....2

7 评价指标及要求.....3

8 评价实施.....3

    8.1 评价方法.....3

    8.2 评价流程.....4

    8.3 评价报告编制.....4

9 跟踪复评.....5

附录 A（规范性） 绿色分拨中心评价指标体系及评分标准.....6

附录 B（规范性） 绿色网点评价指标体系及评分标准.....16

附录 C（资料性） 快递服务中心绿色等级评价报告样例.....25

参考文献.....27





## 前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由苏州市邮政管理局提出并归口。

本文件起草单位：苏州市邮政管理局、北京中科标准科技集团有限公司、中国邮政集团有限公司苏州市分公司、苏州顺丰速运有限公司、苏州中通速递有限公司、江苏德邦物流有限公司、江苏省圆通速递有限公司苏州分公司、苏州韵必达快运有限公司。

本文件主要起草人：徐向阳、洪晔、钱婵斐、张峥嵘、王志民、陈桂莲、李慈女、曹新九、曾小凡、罗贤娟。







# 绿色快递服务中心等级评定规范

## 1 范围

本文件规定了绿色快递服务中心等级评定的评价原则、评价主体、等级划分说明、评价指标及要求、评价实施和跟踪复评等内容。

本文件适用于绿色快递服务中心（包括绿色分拨中心和绿色网点）的等级评定工作。绿色物流、绿色仓储等级评定工作可参照使用。

## 2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GBZ 1 工业企业设计卫生标准

GBZ 2.1 工作场所有害因素职业接触限值 第1部分：化学有害因素

GBZ 2.2 工作场所有害因素职业接触限值 第2部分：物理因素

GB 3095 环境空气质量标准

GB 8978 污水综合排放标准

GB 12348 工业企业厂界环境噪声排放标准

GB/T 16606.1 快递封装用品 第1部分：封套

GB/T 16606.2 快递封装用品 第2部分：包装箱

GB/T 16606.3 快递封装用品 第3部分：包装袋

GB/T 35973 集装箱环保技术要求

GB/T 39084 绿色产品评价 快递封装用品

GB 50034 建筑照明设计标准

HJ 1265 快递包装废物污染控制技术指南

YZ/T 0135 快递业温室气体排放测量方法

YZ/T 0155 快件集装箱 第1部分：集装笼

YZ/T 0160.1 邮政业封装用胶带 第1部分：普通胶带

YZ/T 0160.2 邮政业封装用胶带 第2部分：生物降解胶带

YZ/T 0161 快件处理场所设计指南

## 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

**快递服务** **express service**  
在承诺的时限内快速完成的寄递服务。

[来源：GB/T 18354—2021，4.19]

### 3.2

**绿色快递服务中心** green express service center

在提供快递服务过程中符合对人体健康和生态环境危害小、资源能耗少的邮政、快递营业网点（含快递末端网点）和快件处理场所。

注：包含绿色分拨中心和绿色网点。

### 3.3

**业务旺季** business peak season

因市场需求波动引起快件（邮件）业务量急剧增长，超出快递服务网络的常规处理能力而形成的具有一定周期性业务高峰期。

### 3.4

**绿色包装** green packaging

满足包装功能要求的对人体健康和生态环境危害小、资源能源消耗少的包装。

[来源：GB/T 18354—2021，4.52]

## 4 评价原则

绿色快递服务中心评价原则包括：

- a) 公正性：基于可证实、可再现的客观测量进行评价，客观、公平、公正的形成评价结果；
- b) 科学性：评价程序明确，评价过程完整，评价资料具有可追溯性；
- c) 可操作性：评价指标和评分方法具体明确，指标可衡量，指标设计易于理解，评分方法规范合理、便于操作；
- d) 持续改进：不断完善评价指标、评价方法以提供更准确、全面、客观的评价结果。

## 5 评价主体

5.1 评价主体根据评价方式不同分为快递服务中心自身和第三方机构两种。

5.2 第三方机构应具有独立的法人资格，建设和经营过程应遵守有关法律、法规、政策和标准的规定。

5.3 参与评价工作的快递服务中心和第三方机构的专家评审组由组长及数名组员构成，专家评审组总人数为单数且不少于5人。

5.4 绿色快递服务中心评价工作的评审专家应符合以下要求：

- a) 熟悉邮政快递行业有关的国家标准、行业标准、政策和法律、法规；
- b) 熟悉邮政快递行业的特点、业务模式和先进经验；
- c) 坚持原则、实事求是，具有较强的综合评审能力，能客观判断发现的评审证据，并依据证据给出公正的结论；
- d) 具备覆盖绿色快递服务中心评价需要的各种知识和能力，包括绿色生产、绿色经营、绿色管理、环保、低碳、节能、碳排放等；
- e) 评审组长应具备良好的沟通和协调能力，且具备5年及以上的相关评价工作经验。

## 6 等级划分说明

6.1 绿色分拨中心和绿色网点的评价指标分为一级指标、二级指标和三级指标三个等级，指标总分均为100分，最终得分为各三级指标得分的总和。

6.2 依据最终得分对分拨中心和网点进行绿色等级划分，绿色等级从高到低划分为“五星级”“四星级”“三星级”“二星级”“一星级”，分别用“★★★★★”“★★★★”“★★★”“★★”“★”表示。最终得分低于 60 分时判定为绿色状况不合格，绿色等级和等级符号均为“—”。绿色等级表示方法见表 1。

表 1 绿色等级表示方法

等级	等级符号	分值范围	说明
五星级	★★★★★	[100-90]	绿色状况优秀
四星级	★★★★	(90-85]	绿色状况良好
三星级	★★★	(85-80]	绿色状况较好
二星级	★★	(80-70]	绿色状况一般
一星级	★	(70-60]	绿色状况合格
—	—	(60-0]	绿色状况不合格

7 评价指标及要求

7.1 绿色分拨中心评价指标主要包括资源管理、运作管理和环境管理共 3 个一级指标，通过对一级指标进行进一步细化成 18 个二级指标，二级指标再向下细分成 59 个三级指标。具体评价指标及指标要求应符合附录 A 的要求。

7.2 绿色网点评价指标主要包括资源管理、运作管理和环境管理共 3 个一级指标，通过对一级指标进行进一步细化成 18 个二级指标，二级指标再向下细分成 58 个三级指标。具体评价指标及指标要求应符合附录 B 的要求。

7.3 绿色分拨中心和绿色网点的碳排放量包括综合碳排放、交通运输碳排放和快递封装用品碳排放，宜按公式（1）计算参评快递服务中心指标相对值。

$$G_i = \frac{V_{max}-V_i}{V_{max}-V_{min}} \dots\dots\dots (1)$$

式中：

- G<sub>i</sub>——快递服务中心该指标相对值；
- V<sub>i</sub>——快递服务中心该指标排放值；
- V<sub>max</sub>——参评快递服务中心中该指标最大值；
- V<sub>min</sub>——参评快递服务中心中该指标最小值。

7.4 综合碳排放、交通运输碳排放和快递封装用品碳排放的指标排放值的计算按 YZ/T 0135 的规定执行。

8 评价实施

8.1 评价方法

8.1.1 指标评价宜采取自我评价和（或）外部评价两种方式。自我评价由快递服务中心的工作人员进行内部评价，外部评价由第三方机构的专家评审组进行材料审查与现场考核。

8.1.2 采用自我评价时，快递服务中心可依据本文件的要求对自身的绿色等级进行评定，评价周期和评价流程由快递服务中心依据实际需要自行确定。

8.1.3 采用外部评价时，第三方机构可依据本文件的要求对参评快递服务中心的绿色等级进行评定，

评价宜每年开展一次，评价流程应符合 8.2 的要求。

## 8.2 评价流程

### 8.2.1 评价准备

评价机构根据绿色快递服务中心的评价指标及指标要求，确定参评快递服务中心需提交的材料。

### 8.2.2 资格审核

快递服务中心提出绿色等级评定申请后，评价机构对快递服务中心的参评资格进行审核，全部符合以下条件的快递服务中心具有参评资格：

- a) 取得营业执照等经营资格证书，并在有效期内；
- b) 取得快递业务经营许可证等特定经营许可证，并在有效期内；
- c) 生产作业区或办公区的禁烟区不存在吸烟或其他严重危害环境安全的行为；
- d) 实施评价时近 3 个月内，快递服务中心无因责任落实不力被有关部门责令整改或除交通事故之外的行政处罚；
- e) 实施评价时近 3 个月内，分拨中心出现违规分拣作业行为不超过 3 次；
- f) 网点收寄、封装快件不应使用重金属、塑化剂等有毒有害物质超标的封装用品，胶带和填充物使用量不应超过实际需要。

### 8.2.3 材料审查

专家评审组对参评快递服务中心提交的评分材料内容进行逐项审查和评分。材料审查不通过时，参评快递服务中心可对材料进行修改、补充并提交评价机构重新审核。

### 8.2.4 现场考核

专家评审组通过随机走访现场及相关人员、查阅文件和记录、访谈相关主管部门负责人（必要时）、汇总数据等方式对快递服务中心实际的绿色等级水平进行评价，并提出改进建议。

### 8.2.5 评分评级

专家评审组根据评价指标分值，按照实际情况计算参评快递服务中心的最终得分，并根据最终得分值确定快递服务中心的绿色等级。

## 8.3 评价报告编制

对参评快递服务中心进行综合评价，并给出评价结论，形成评价报告。评价报告的内容包括但不限于：

- a) 快递服务中心的基本情况，包括场地环境、设施设备、制度建设、人员培训等内容；
- b) 评价机构及评价专家信息；
- c) 评价方法及内容；
- d) 评价过程记录；
- e) 评价结果，包括快递服务中心各评价指标项的资料审查得分情况和现场查验得分情况；
- f) 快递服务中心建设存在的主要问题；
- g) 快递服务中心建设的改进建议或举措。

评价报告样例参见附录C。

## 9 跟踪复评

宜每3年定期开展1次及以上次数的跟踪复评,当某些信息或某件事可能导致参评快递服务中心的绿色等级发生变化时,应重新审查或取消绿色评级结果,并对绿色评价指标做更新和复评。

附 录 A  
(规范性)  
绿色分拨中心评价指标体系及评分标准

绿色分拨中心的评价指标体系及评分标准见表A. 1。

表A. 1 绿色分拨中心评价指标体系及评分标准

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
资源管理 (38 分)	设施、设备要求 (24.5 分)	分拣流水线配备	5 分	应根据分拨中心日处理快件量配备自动分拣流水线	1) 提供材料并符合日处理快件量在 10 万件以上的分拨中心，配备全自动分拣流水线得 5 分； 2) 未提供材料且日处理快件量在 10 万件以下的分拨中心应配备半自动分拣流水线得 3 分； 3) 无配备全自动或半自动分拣流水线得 0 分	否
		高效低耗生产配备	3 分	生产设备设施应采用效率高、能耗低的产品，不使用国家或地方已明令禁止生产、使用的高能耗、低效率的生产设备	1) 提供材料且符合指标要求得 3 分； 2) 未提供材料现场查验符合指标要求得 1.5 分； 3) 不符合指标要求得 0 分	否
		节能型办公设备	2 分	办公区内应使用定时开关的打印机、碎纸机等节能型办公设备	1) 符合指标要求得 2 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		伺服功能设备	2 分	生产设备设施宜具备伺服功能，在无作业任务时自动停机，减少能耗	1) 提供材料且符合指标要求得 2 分； 2) 未提供材料现场查验符合指标要求得 1 分； 3) 不符合指标要求得 0 分	否
		光感照明调节装置	2 分	a) 宜装配全自动光线感应照明调节装置（随室外天然光的变化自动调节人工照明照度）； b) 照明设备宜具备定时自动调光等节电功能	1) 装配全自动光线感应照明调节装置得 2 分； 2) 装配定时自动调光等节电功能得 1 分； 3) 满分不超过 2 分； 4) 无光感照明调节装置得 0 分	否
		智能设备	3 分	宜配备智能分拣、无人驾驶等智能设备	有配备一种智能设备得 1.5 分，到满分 3 分止	否

表A.1 绿色分拨中心评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
资源管理 (38分)	设施、设备要求(24.5分)	新能源或清洁能源车辆占比	3分	分拨中心厂界内的新能源或清洁能源车辆占生产用车辆总量的60%及以上	1) 有使用新能源或清洁能源车辆且新能源或清洁能源车辆占生产用车辆比例不低于60%得3分; 2) 有使用新能源或清洁能源车辆但比例低于60%得1.5分; 2) 有使用新能源或清洁能源车辆但未统计比例得0.5分; 3) 未使用新能源或清洁能源车辆得0分	否
		节水装置	2分	应根据实际情况安装节水装置	1) 有用水处且已安装节水装置得2分; 2) 无用水处得0.5分; 3) 有用水处但未安装节水装置得0分	否
		用电防护装置	0.5分	应配置必要的用电防护装置	1) 符合指标要求得0.5分; 2) 不符合指标要求得0分	否
		废弃物回收装置	2分	应配备废弃物回收装置	1) 符合指标要求得2分; 2) 不符合指标要求得0分	否
	工具、物料要求(6分)	集装箱	2分	a) 使用符合GB/T 35973标准要求的集装箱等器具运输快件; b) 使用符合YZ/T 0155标准要求的集装笼等器具运输快件	1) 符合一项指标要求得1分; 2) 两项指标要求均符合得2分; 3) 两项指标要求均不符合得0分	否
		中转袋(箱)	4分	a) 在非业务旺季不使用塑料编织袋作为中转袋; b) 应使用符合GB/T 39084要求的可循环中转袋(箱), 且可循环中转袋(箱)占比达100%	1) 使用符合GB/T 39084要求的可循环中转袋(箱)且占比达95%及以上得4分; 2) 使用符合GB/T 39084要求的可循环中转袋(箱)且占比达75%(含)~95%(不含)得3分; 3) 使用符合GB/T 39084要求的可循环中转袋(箱)且占比达75%(含)~85%(不含)得2分; 4) 使用符合GB/T 39084要求的可循环中转袋(箱)且占比达65%(含)~75%(不含)得1分; 5) 使用符合GB/T 39084要求的可循环中转袋(箱), 占比低于65%或未统计占比得0.5分; 6) 未使用可循环中转袋(箱)或可循环中转袋(箱)不符合GB/T 39084要求得0分	是

表A.1 绿色分拨中心评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
资源管理 (38 分)	能源要求（5 分）	光储充	2 分	宜使用“光储充”智能微电网、光伏电站、锂电池储能电站或充电桩场站等设备	1) 光储充能满足分拨中心 50 %的用电需要得 2 分； 2) 有使用光储充但还不能满足分拨中心 50 %的用电需要得 1 分； 3) 没有使用光储充得 0 分	否
		太阳能	3 分	宜利用太阳能作为照明能源或者利用导光或反光装置将天然光引入室内进行照明能源使用	1) 运用 1 种及以上措施以达到照明能源使用的得 3 分； 2) 没有利用太阳能或采取任何措施将天然光引入室内进行照明能源使用得 0 分	否
	人力要求（2.5 分）	组织活动	1 分	应组织员工开展绿色环保、节能减排相关的娱乐节目、知识竞赛等活动	1) 评价前一年内有组织员工开展绿色环保活动的即可得 1 分； 2) 评价前一年内未组织员工开展绿色环保活动的得 0 分	否
		制度法规培训	1 分	应根据国家出台的邮政生态环保相关法律、法规、制度、标准等及时组织开展相关制度法规培训	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		快递规范化操作培训	0.5 分	应年均组织开展快递包装、搬运等规范化操作的相关培训 1 次及以上	1) 年均组织快递规范化操作培训 1 次及以上得 0.5 分； 2) 无快递规范化操作培训得 0 分	否
运作管理 (39 分)	管理机构（1 分）	—	1 分	应建立生态环保管理机构，按照已有的制度开展实施常态化的管理，确保行业生态环保要求在本分拨中心得到贯彻执行	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
	管理制度（1.5 分）	服务质量	0.5 分	应制定快递服务及质量控制相关制度及违反相关规定要求的处理措施	1) 符合指标要求得 0.5 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		绿色措施	1 分	应制定实现仓储、运输、中转、回收、采购等环节绿色环保的相关制度及违反相关规定要求的处理措施	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否



表A.1 绿色分拨中心评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
运作管理 (39 分)	统计报送管理（2 分）	统计报送要求	1 分	a) 应按照邮政业统计调查和信息报送有关要求，建立健全生态环保工作台账，并按要求做好信息报送； b) 统计和报送内容包括生态环保管理机构职责履行、资金投入、培训和宣传等工作开展情况；开展邮件快件包装减量化、标准化、循环化工作情况；塑料污染治理要求落实情况，塑料包装袋等一次性塑料制品的使用、回收情况；推进碳达峰、碳中和工作情况等	1) 按要求进行信息统计报送且统计报送内容全面得 1 分； 2) 按要求进行信息统计报送但统计报送内容不全面得 0.5 分； 3) 未按要求进行信息统计报送得 0 分	否
		统计资料管理	1 分	应妥善保管和归档生态环保统计资料	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
	作业管理（17 分）	布局划分	2 分	应根据各区域不同的功能，进行布局划分，各功能区划分明确、合理	1) 根据各区域不同的功能和实际货流量物流预测，将分拨中心划分多个功能区：进港货物暂存区、分拣区、出港货物暂存区、特色货物处理区、综合办公区、仓库、叉车、托盘存放区等等，分拨中心内各功能区划分明确合理得 2 分； 2) 功能区划分不明确或划分不合理得 0.5 分； 3) 未进行功能区划分的 0 分	否
		相关功能区设置	1 分	生产作业相关功能区应优先相邻设置	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		环节衔接	1 分	应基本实现运输、装卸和分拣等环节的无缝衔接	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		作业场所面积	1 分	作业场所面积应不小于 600 m <sup>2</sup>	1) 作业场所面积 600 m <sup>2</sup> 及以上得 1 分； 2) 作业场所面积 600 m <sup>2</sup> 以下得 0.5 分	否
		回车场地面积	1 分	应对回车场地和作业场地进行物理分隔，且回车场地面积大于作业场地面积 2 倍	1) 回车场地和作业场地有物理分隔，且回车场地面积大于或等于作业场地面积 2 倍得 1 分； 2) 回车场地和作业场地有物理分隔，且回车场地面积大于作业场地面积 1 倍-2 倍得 0.5 分； 3) 回车场地和作业场地没有物理分隔、回车场地面积小于作业场地面积或无回车场地得 0 分	否
		装卸作业	1 分	应根据实际情况合理设置装卸车位，不应出现支线车排队等候现象	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否

表A.1 绿色分拨中心评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
运作管理 (39分)	作业管理 (17分)	分拣作业	3分	a) 实施评价时近3个月出现违规分拣作业行为应在3次以下; b) 快件应无着地、抛扔和摆摊现象	1) 符合指标要求得3分; 2) 不符合指标要求得0分	是
		离地设备铺设率	3分	应采用隔离托盘、地垫或使用分装容器等离地设备, 离地设备铺设率达100%	1) 采用离地设备且离地设备铺设率达100%得3分; 2) 采用离地设备且离地设备铺设率达100% (不含)-80% (含) 以上得2分; 3) 采用离地设备且离地设备铺设率达80% (不含)-60% (含) 以上得1分; 4) 采用离地设备, 离地设备铺设率低于60%或未计算离地设备铺设率得0.5分; 5) 未采用离地设备得0分	否
		错误率	3分	外包装与标签出错率、分拨分错率、操作损坏、二次打包率均应低于0.1%	1) 外包装与标签出错率、分拨分错率、操作损坏、二次打包率均低于0.1%得3分; 2) 外包装与标签出错率、分拨分错率、操作损坏、二次打包率中仅有3个低于0.1%得2分; 3) 外包装与标签出错率、分拨分错率、操作损坏、二次打包率中仅有1个-2个低于0.1%得1分; 4) 外包装与标签出错率、分拨分错率、操作损坏、二次打包率中均高于0.1%得0分	否
		破损件处理	1分	应按妥善处理分拨中心的破损件	1) 符合指标要求得1分; 2) 不符合指标要求得0分	否
	场地管理 (7.5分)	通风防尘	2分	应符合 YZ/T 0161 中关于通风防尘的有关规定	1) 快件处理场所内, 当自然风不能完全满足通风要求时, 采用机械通风方式保证通风量得0.5分; 2) 在较为炎热的地区, 在人工作业强度大的工作岗位, 设置岗位送风或采取其他措施通风降温, 并采取必要措施进行设备降温得0.5分; 3) 快件处理场所内卫生条件和各类气体的最高允许浓度, 不超过 GBZ 1、GBZ 2.1 和 GBZ 2.2 中的有关规定, 得0.5分; 4) 快件处理场所内含尘量控制在 10 (mg/m <sup>3</sup> ) 以内, 超过标准的, 安装除尘设备, 得0.5分	否

表A.1 绿色分拨中心评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
运作管理 (39分)	场地管理（7.5分）	自然采光	1分	作业场地应便于采光	1) 符合指标要求得1分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		地面与墙面	1分	地面、墙面等应保持整洁，无明显尘土或者其他污渍	1) 符合指标要求得1分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		用品摆放	0.5分	办公、运营所用设备或者用品应摆放整齐	1) 符合指标要求得0.5分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		海报张贴	1分	制度和海报等应张贴整齐，布局合理	1) 符合指标要求得1分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		杂物堆放	1分	场所内外应整齐有序，无杂物堆放	1) 符合指标要求得1分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		生产作业区	1分	生产作业区应为无烟区或禁烟区，不存在吸烟等严重危害环境安全行为	1) 符合指标要求得1分； 2) 不符合指标要求得0分	是
	用车管理（2分）	—	2分	重型车辆使用年限应不超过7年	1) 符合指标要求得2分； 2) 不符合指标要求得0分	否
	用水管理（1.5分）	节约用水提示	0.5分	应在用水处张贴“节约用水”提示	1) 符合指标要求得0.5分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		水龙头滴漏	1分	水龙头不应出现滴漏现象	1) 符合指标要求得1分； 2) 不符合指标要求得0分	是
	用电管理（6.5分）	节约用电	2分	日常生产办公中应使用节能型照明设备，节约并减少用电	1) 否决项，生产作业区或办公区未使用节能照明设备的最终绿色状况为不合格； 2) 符合指标要求得2分； 3) 不符合指标要求得0分	是
		人工照明	1分	人工照明应符合GB 50034中公共和工业建筑通用房间或场所规定的现行值	1) 符合指标要求得1分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		私拉乱接电线	0.5分	应无私拉乱接电线	1) 符合指标要求得0.5分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		分组照明控制	3分	宜根据作用条件和天然采光状况采取分区、分组照明控制。例如走廊、楼梯间除应急照明外，采用节能自熄开关，工作场所照明按车间、工段或工序分组控制	1) 走廊、楼梯间除应急照明外，采用节能自熄开关得1分； 2) 工作场所照明按车间、工段或工序分组控制得2分； 3) 以上两项指标要求均符合得3分； 4) 以上两项指标要求均不符合得0分	否

表A.1 绿色分拨中心评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
环境管理 (23 分)	绿色环保 (5 分)	绿色环保宣传	2 分	a) 应在分拨中心内部醒目位置张贴行业生态环保宣传挂图、海报、标语或播放宣传短片等, 通过多种方式营造绿色建设的良好氛围; b) 办公区域应实现全面禁烟并张贴禁烟标识	1) 评价前一年内有利用媒介进行绿色环保宣传的即可得 1 分; 2) 办公区域有实行全面禁烟的即可得 0.5 分; 3) 办公区域张贴禁烟标识的即可得 0.5 分; 4) 评价前一年内未利用媒介进行绿色环保宣传的或办公区域未实行全面禁烟的或办公区域未张贴禁烟标识的得 0 分	否
		环保知识培训	1 分	应年均组织开展节能减排操作、回收装置、清洁能源等行业生态环保知识培训 1 次及以上	1) 年均组织环保知识培训 1 次及以上得 1 分; 2) 无环保知识培训得 0 分	否
		绿色环保激励	2 分	分拨中心工作受相关部门表彰或媒体正面报道	1) 获得国家级 1 次及以上或市级累计 5 次及以上表彰或正面报道得 2 分; 2) 市级累计 3 次及以上、5 次以下或县级累计 5 次及以上表彰或正面报道得 1 分; 3) 县级累计 3 次及以上、5 次以下表彰或正面报道得 0.5 分; 4) 总分不超过 2 分; 5) 无任何表彰及正面报道得 0 分	否
	建筑设计 (3 分)	环保设计	1 分	分拨中心建筑设计应在建筑材料、建筑结构、采光照明、绿化和能源利用方面体现绿色环保要求, 并取得环评相关文件	1) 符合任一方面环保要求得 0.1 分; 2) 取得环评相关文件得 0.5 分; 3) 全部符合环保要求且有环评相关文件得 1 分; 4) 全部不符合环保要求且无环评相关文件得 0 分	否
		资源节约	0.5 分	建筑设计应采取措​​施实现节材、节能、节水, 注重资源节约	1) 符合节材或节能要求得 0.2 分; 2) 符合节水要求得 0.1 分; 3) 全部符合要求得 0.5 分; 4) 全部不符合要求得 0 分	否
		环境保护	0.5 分	a) 建筑设计应采取措​​施, 避免粉尘染; b) 建筑设计应采取措​​施, 避免声染; c) 建筑设计应采取措​​施, 避免光污染	1) 符合一项指标要求得 0.2 分; 2) 符合两项指标要求得 0.4 分; 3) 三项指标要求都符合得 0.5 分; 4) 三项指标要求均不符合得 0 分	否

表A.1 绿色分拨中心评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
环境管理 (23 分)	建筑设计 (3 分)	周围环境污染	0.5 分	a) 空气质量应符合 GB 3095 的要求; b) 噪声应符合 GB 12348 的要求; c) 污水排放应符合 GB 8978 的相关要求	1) 符合一项指标要求得 0.2 分; 2) 符合两项指标要求得 0.4 分; 3) 三项指标要求都符合得 0.5 分; 4) 三项指标要求均不符合得 0 分	否
		环境防护距离	0.5 分	应采取园林、绿化等措施减少分拨中心对周围环境、居住人群的影响,与学校、居民区、医院等建筑保持 500 m 以上距离	1) 距离 500 m 及以上得 0.5 分; 2) 距离 500 m 以下得 0 分	否
	噪声控制 (4 分)	噪音控制	2 分	运营过程中应实施噪音控制,实施评价时近十二个月内未发生周围居民或者用户有关噪音的投诉举报	1) 提供相关材料且符合指标要求得 2 分; 2) 未提供相关材料或实测符合指标要求得 1 分; 3) 未提供相关材料或实测不符合指标要求得 0 分	否
		噪声排放	2 分	a) 应按 GB 12348 中的测量方法,昼间现场噪声排放不超过 65 dB (A); b) 应按 GB 12348 中的测量方法,夜间现场噪声排放不超过 55 dB (A)	1) 符合一项指标要求得 1 分; 2) 两项指标要求均符合得 2 分; 3) 两项指标要求均不符合得 0 分	否
	碳排放 (7 分)	碳排放核算措施	2 分	a) 接入外部碳普惠平台; b) 取得碳标签认证	1) 已接入碳普惠平台且取得碳标签认证证书得 2 分; 2) 已接入碳普惠平台或取得碳标签认证证书得 1 分; 3) 正在接入外部碳普惠平台或正在申请碳标签认证得 0.5 分; 4) 未接入碳普惠平台、未取得碳标签认证证书得 0 分	否

表A.1 绿色分拨中心评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
环境管理 (23 分)	碳排放（7 分）	综合碳排放	3 分	a) 分拨中心综合碳排放量包括温室气体排放总量（tCO <sub>2</sub> e）和排放强度（tCO <sub>2</sub> e/万元）； b) 温室气体排放总量和排放强度按 7.3 中公式（1）计算参评快递服务中心指标相对值	1) 已开展碳排放核算且温室气体排放总量和排放强度的指标相对值均大于或等于参评快递服务中心温室气体排放总量平均指标相对值和排放强度平均指标相对值得 3 分； 2) 已开展碳排放核算且温室气体排放总量和排放强度仅有其中一个的指标相对值大于或等于参评快递服务中心温室气体排放总量平均指标相对值和排放强度平均指标相对值得 1.5 分； 3) 已开展碳排放核算且温室气体排放总量和排放强度的指标相对值均小于参评快递服务中心温室气体排放总量平均指标相对值和排放强度平均指标相对值得 0.5 分； 4) 未开展碳排放核算得 0 分	否
		交通运输碳排放	2 分	a) 分拨中心交通运输碳排放量包括公路运输、航空运输、铁路运输、水路运输的吨公里温室气体排放量和单个快件温室气体排放量； b) 交通运输的吨公里温室气体排放量和单个快件温室气体排放量按 7.3 中公式（1）计算参评快递服务中心指标相对值	1) 已开展碳排放核算且交通运输的吨公里温室气体排放量和单个快件温室气体排放量的指标相对值均大于或等于参评快递服务中心交通运输的吨公里温室气体排放量平均指标相对值和单个快件温室气体排放量平均指标相对值得 2 分； 2) 已开展碳排放核算且交通运输的吨公里温室气体排放量和单个快件温室气体排放量的指标相对值仅有一个大于或等于参评快递服务中心交通运输的吨公里温室气体排放量平均指标相对值和单个快件温室气体排放量平均指标相对值得 1 分； 3) 已开展碳排放核算且交通运输的吨公里温室气体排放量和单个快件温室气体排放量的指标相对值均小于参评快递服务中心交通运输的吨公里温室气体排放量平均指标相对值和单个快件温室气体排放量平均指标相对值得 0.5 分； 4) 未开展碳排放核算得 0 分	否

表A.1 绿色分拨中心评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
环境管理 (23 分)	固体废弃物处理 (3 分)	自行处理	2 分	固体废弃物应按 HJ 1265 的规定进行分类处理，对可回收利用的固体废弃物进行回收利用	1) 符合指标要求得 2 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		委托处理	1 分	对无法自行处理的固体废弃物，转交给具备相应处理资质和能力的单位或组织进行处理	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
	回收、再利用 (1 分)	—	1 分	应提供快递包装回收服务	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否

附 录 B  
(规范性)  
绿色网点评价指标体系及评分标准

绿色网点的评价指标体系及评分标准见表B.1。

表 B.1 绿色网点评价指标体系及评分标准

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
资源管理 (44 分)	设施、设备要求(11.5 分)	离地设施设备	2 分	应配置快件离地的设施设备，如隔离托盘、地垫、分装容器等	1) 符合指标要求得 2 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		节能照明设备	1 分	网点内应全部使用 LED 等节能照明设备	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	是
		节能生产及办公设备	1.5 分	应采用节能型用电生产设备和办公设备，不使用高耗电生活电器及生产设备	1) 符合指标要求得 1.5 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		新能源或清洁能源车辆占比	4 分	新能源或清洁能源车辆(含符合要求的电动三轮车)数量占网点收派车辆总量占比应大于 80 %	1) 有使用新能源或清洁能源车辆且占比达到 80 %及以上得 4 分； 2) 有使用新能源或清洁能源车辆且占比达 80 % (不含) -70 % (含) 得 3 分； 3) 有使用新能源或清洁能源车辆且占比达 70 % (不含) -60 % (含) 得 2 分； 4) 有使用新能源或清洁能源车辆，占比低于 60 %或未统计占比得 0.5 分； 5) 未使用新能源或清洁能源车辆得 0 分	否
		节水装置	2 分	应根据实际情况安装节水装置	1) 有用水处且已安装节水装置得 2 分； 2) 无用水处得 0.5 分； 3) 有用水处但未安装节水装置得 0 分	否
		废弃物回收装置	1 分	应配置快件包装废弃物回收装置	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	是



表B.1 绿色网点评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
资源管理 (44 分)	工具、物料要求 (30 分)	电子运单使用率	2 分	电子运单使用率应达到 100 %	1) 使用电子运单且使用率达到 100 %, 得 2 分; 2) 使用电子运单且使用率在 100 % (不含) -80 % (含) 之间, 得 1 分; 3) 使用电子运单, 使用率未达到 80 %或未统计使用率, 得 0.5 分; 4) 未使用电子运单得 0 分	否
		一联电子运单使用率	3 分	一联电子运单使用率应达到 100 %	1) 使用一联电子运单且使用率达到 100 % (含), 得 3 分; 2) 使用一联电子运单且使用率在 100 % (不含) -80 % (含) 之间, 得 1.5 分; 3) 使用一联电子运单, 使用率在 60 %以下或未统计使用率, 得 0.5 分; 4) 未使用一联电子运单得 0 分	否
		“瘦身胶带”使用率	2 分	符合 YZ/T 0160.1、YZ/T 0160.2 标准要求的“瘦身胶带”(胶带宽度规格 45 mm 及以下)使用率应大于 95 %	1) 使用“瘦身胶带”且使用率在 95 % (含) 以上, 得 2 分; 2) 使用“瘦身胶带”且使用率在 95 % (不含) -90 % (含) 之间, 得 1 分; 3) 使用“瘦身胶带”, 使用率在 90 %以下或未统计使用比例, 得 0.5 分; 4) 未使用“瘦身胶带”得 0 分	否
		可降解塑料胶带使用率	4 分	可降解塑料胶带使用率应大于 90 %	1) 使用可降解塑料胶带且使用率在 90 % (含) 以上, 得 4 分; 2) 使用可降解塑料胶带且使用率在 90 % (不含) -80 % (含) 之间, 得 2 分; 3) 使用可降解塑料胶带, 使用率在 80 %以下或未统计使用率得 0.5 分; 4) 未使用可降解塑料胶带得 0 分	否
		封套要求	2 分	a) 使用的封套应符合 GB/T 16606.1 的要求; b) 印刷保持原色, 印刷面积不应超过封套总面积的 50 %	1) 符合一项指标要求得 1 分; 2) 两项指标要求均符合得 2 分; 3) 两项指标要求均不符合得 0 分	否

表B.1 绿色网点评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
资源管理 (44 分)	工具、物料要求(30 分)	包装箱要求	2 分	a) 使用的包装箱应符合 GB/T 16606.2 的要求; b) 印刷保持原色, 印刷面积不应超过包装箱总面积的 50 %	1) 符合一项指标要求得 1 分; 2) 两项指标要求均符合得 2 分; 3) 两项指标要求均不符合得 0 分	否
		免胶带纸箱应用比例	2 分	免胶带纸箱应用比例应达到使用纸箱总量的 10 %以上	1) 使用免胶带纸箱且比例在 10 %以上得 2 分; 2) 使用免胶带纸箱但比例在 10 %以下得 1 分; 3) 使用免胶带纸箱但未统计比例得 0.5 分; 4) 未使用免胶带纸箱得 0 分	否
		包装袋要求	3 分	a) 应使用符合 GB/T 16606.3 要求的包装袋; b) 印刷保持原色, 印刷面积应不超过总面积的 50 %; c) 包装袋不应存在明显异味、塑化剂、重金属等特定物质超标等现象	1) 符合一项指标要求得 1 分; 2) 三项指标要求均符合得 3 分; 3) 三项指标要求均不符合得 0 分	是
		可降解塑料包装袋占比	3 分	可降解塑料包装袋使用率应达到 80 %及以上	1) 使用可降解塑料包装袋且使用率在 90 % (含) 以上, 得 3 分; 2) 使用可降解包装袋且使用率在 90 % (不含) -80 % (含) 之间, 得 1.5 分; 3) 使用可降解塑料包装袋, 使用率在 80 % 以下或未统计使用率得 0.5 分; 4) 未使用可降解塑料包装袋得 0 分	否
		可循环快递容器占比	3 分	循环快递盒、快递箱等可循环快递容器使用占比应在 50 % (含) 以上	1) 使用可循环快递容器且使用占比在 50 % (含) 以上, 得 3 分; 2) 使用可循环快递容器且使用占比在 50 % (不含) -30 % (含), 得 1.5 分; 3) 使用可循环快递容器, 使用占比低于 30 % 或未统计比例, 得 0.5 分; 4) 未使用可循环快递容器得 0 分	否
		绿色认证产品占比	4 分	使用经过绿色认证的产品占比应在 30 %及以上	1) 使用经过绿色认证的产品且比例达到 50 % (含) 以上, 得 4 分; 2) 使用经过绿色认证的产品且比例达到 50 % (不含) -30 % (含), 得 2 分; 3) 使用经过绿色认证的产品, 比例低于 30 % 或未统计占比, 得 0.5 分; 4) 未使用经过绿色认证的产品, 得 0 分	否

表B.1 绿色网点评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
资源管理 (44分)	人力要求（2.5分）	岗前培训	0.5分	使用新设备、制定新流程或员工新进时，应进行规范操作岗前培训	1) 符合指标要求得0.5分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		制度法规培训	1分	应根据国家出台的邮政生态环保相关法律、法规、制度、标准等及时组织开展相关制度法规培训	1) 符合指标要求得1分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		活动参与	1分	应参与上级组织的娱乐节目、知识竞赛等活动	1) 参与上级组织的娱乐节目、知识竞赛等活动1次及以上得1分； 2) 参与上级组织的娱乐节目、知识竞赛等活动得0分	否
运作管理 (35分)	经营无纸化（2分）	—	2分	办公和经营应尽最大限度实现无纸化，节约用纸	1) 全面实现无纸化得2分； 2) 部分实行无纸化，有节约用纸规定或措施得1分； 3) 无任何节约用纸规定或措施得0分	否
	管理制度（2分）	绿色采购相关制度	0.5分	制度应包含绿色采购相关要求以及违反相关要求的措施	1) 符合指标要求得0.5分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		生态环保统计相关制度	0.5分	制度应包含生态环保统计相关要求以及违反相关要求的措施	1) 符合指标要求得0.5分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		规范化包装操作相关制度	0.5分	制度应包含规范化包装操作相关要求以及违反相关要求的措施	1) 符合指标要求得0.5分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		快递投递操作相关制度	0.5分	制度应包含快递投递操作要求以及违反相关要求的措施	1) 符合指标要求得0.5分； 2) 不符合指标要求得0分	否
	日常管理（1分）	—	1分	应按照已有的制度开展实施常态化的管理，确保行业生态环保要求在网点得到贯彻执行	1) 符合指标要求得1分； 2) 不符合指标要求得0分	否
	统计报送管理（2分）	统计报送要求	1分	应按照邮政业统计调查和信息收集的有关要求，定期统计报送快递包装物使用情况并报送	1) 符合指标要求得1分； 2) 不符合指标要求得0分	否
		统计数据内容	1分	应统计数据可客观反映网点各类包装物使用的数量或重量、绿色包装使用率，符合GB/T 39084要求的包装箱、包装袋和环保胶带使用率等	1) 全部符合指标要求得2分； 2) 部分符合指标要求得1分； 3) 不符合指标要求得0分	否

表B.1 绿色网点评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
运作管理 (35 分)	作业管理（16 分）	快件投递	2 分	实施评价时近 3 个月内应无抛扔快件、摆地摊和快件着地等情况	1) 符合指标要求得 2 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		包装技能	1 分	一线作业人员应熟练掌握标准化包装选用和操作技能	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		过度包装	2 分	a) 快件封装、寄出的胶带和填充物使用量应符合实际需要； b) 满足寄递要求的情况下，不应存在复合包装现象	1) 符合指标要求得 2 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	是
		二次包装	2 分	满足寄递要求的情况下，不应进行二次包装	1) 二次包装率在 5%及以下，得 2 分； 2) 二次包装率在 5%（不含）-10%（含）之间，得 1 分； 3) 二次包装率在 10%以上，得 0 分	是
		快件投错率	1 分	投错率应低于 0.1 %	1) 快件投错率小于或等于 0.1 %得 1 分； 2) 快件投错率大于 0.1 %得 0.5 分	否
		快件不规范打包率	1 分	不规范打包率应低于 0.1 %	1) 快件不规范打包率小于或等于 0.1 %得 1 分； 2) 快件不规范打包率大于 0.1 %得 0.5 分	否
		封装操作	2 分	应按照有关标准和要求进行邮件、快件封装操作的比例	1) 标准操作且比例在 90%（含）以上，得 2 分； 2) 标准操作且比例在 90%（不含）-80%（含）之间，得 1 分； 3) 标准操作，比例 80%以下或未统计比例得 0.5 分； 4) 未按要求进行操作得 0 分	否
		区域分片	2 分	应根据网点负责收派区域实际情况，合理划分区域分片	1) 符合指标要求得 2 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		派送优化	3 分	应结合实际及时优化派送路径，降低车辆空驶率	1) 符合指标要求得 3 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
	场地管理（4 分）	门面外观	1 分	门面外观应整齐有序，门前无杂物乱堆乱放	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		内部整洁度	1 分	网点内地面、墙面、桌面等应保持整洁，无明显尘土或者其他污渍	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否

表B.1 绿色网点评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
运作管理 (35 分)	场地管理（4 分）	制度和海报张贴	1 分	制度和海报等应张贴整齐，布局合理	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		物品摆放	1 分	办公、经营所用设备或者用品应摆放整齐	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
	用户管理（4 分）	绿色寄递引导	1 分	应主动向用户介绍行业包装绿色治理要求，引导用户参与绿色寄递	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		绿色包装使用引导	2 分	对用户自带包装不符合寄递安全需要或者生态环保要求的，应引导用户自行更换包装或者为用户提供更换包装服务	1) 符合指标要求得 2 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		寄递一体化服务	1 分	对电商用户等协议客户，应采取包装寄递一体化服务等措施，确保一次包装即满足寄递要求	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
	用车管理（2 分）	电动车充电安全	1 分	电动车充电应采取必要的安全防护措施	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		驾驶员安全和环保培训	1 分	应对驾驶员定期开展安全和环保培训	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
	用水管理（1.5 分）	节约用水提示	0.5 分	在用水处应张贴“节约用水”提示	1) 符合指标要求得 0.5 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		水龙头滴漏	1 分	水龙头不应出现滴漏现象	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
	用电管理（0.5 分）	—	0.5 分	电线不应私拉乱接	1) 符合指标要求得 0.5 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
环境管理 (21 分)	绿色环保（5 分）	绿色环保宣传	2 分	a) 应在网点内部在醒目位置张贴行业生态环保宣传挂图、海报、标语或播放宣传短片等，通过多种方式营造绿色建设的良好氛围； b) 办公区域应实现全面禁烟并张贴禁烟标识	1) 符合一项指标要求得 1 分； 2) 两项指标要求均符合得 2 分； 3) 两项指标要求均不符合得 0 分	否
		环保知识培训	1 分	评价前 3 年内，年均组织、推动或参与节能减排操作、回收装置、规范包装等行业生态环保知识培训应在 1 次及以上	1) 年均组织环保知识培训 1 次及以上得 1 分； 2) 无环保知识培训得 0 分	否

表B.1 绿色网点评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
环境管理 (21 分)	绿色环保（5 分）	绿色环保激励	2 分	网点绿色工作受相关部门表彰或媒体正面报道	1)项目期间获得国家级 1 次及以上或市级累计 5 次及以上得 2 分； 2) 市级累计 3 次及以上，5 次以下或县级累计 5 次及以上得 1 分； 3) 县级累计 3 次及以上，5 次以下得 0.5 分； 4) 总分不超过 2 分	否
	噪声控制（3 分）	噪声排放	1 分	应按 GB 12348 中的测量方法，昼间现场噪声排放不宜大于 65 dB（A），夜间现场噪声排放不宜大于 55 dB（A）	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		噪音控制	2 分	营业和经营过程中应实施噪音控制，实施评价时近 3 个月内未发生周围居民或者用户有关噪音的投诉举报	1) 符合指标要求得 2 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
	碳排放（8 分）	碳标签认证	1 分	开展碳标签认证活动	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		综合碳排放	3 分	a)网点综合碳排放量包括温室气体排放总量(tCO <sub>2</sub> e)和排放强度（tCO <sub>2</sub> e/万元）； b) 温室气体排放总量和排放强度按 7.3 中公式（1）计算参评快递服务中心指标相对值	1)已开展碳排放核算且温室气体排放总量和排放强度的指标相对值均大于或等于参评快递服务中心温室气体排放总量平均指标相对值和排放强度平均指标相对值得 3 分； 2)已开展碳排放核算且温室气体排放总量和排放强度的指标相对值仅有一个大于或等于参评快递服务中心温室气体排放总量平均指标相对值和排放强度平均指标相对值得 1.5 分； 3)已开展碳排放核算且温室气体排放总量和排放强度的指标相对值均小于参评快递服务中心温室气体排放总量平均指标相对值和排放强度平均指标相对值得 0.5 分； 4) 未开展碳排放核算得 0 分	否

表B.1 绿色网点评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
环境管理 (21 分)	碳排放 (8 分)	交通运输碳排放	2 分	a) 网点交通运输碳排放量包括公路运输、航空运输、铁路运输、水路运输的吨公里温室气体排放量 $[\text{kgCO}_2\text{e}/(\text{t} \cdot \text{km})]$ 和单个快件温室气体排放量 $(\text{kgCO}_2\text{e}/\text{件})$ ; b) 交通运输的吨公里温室气体排放量和单个快件温室气体排放量按 7.3 中公式 (1) 计算参评快递服务中心指标相对值	1) 已开展碳排放核算且交通运输的吨公里温室气体排放量和单个快件温室气体排放量的指标相对值均大于或等于参评快递服务中心交通运输的吨公里温室气体排放量平均指标相对值和单个快件温室气体排放量平均指标相对值得 2 分; 2) 已开展碳排放核算且交通运输的吨公里温室气体排放量和单个快件温室气体排放量的指标相对值仅有一个大于或等于参评快递服务中心交通运输的吨公里温室气体排放量平均指标相对值和单个快件温室气体排放量平均指标相对值得 1 分; 3) 已开展碳排放核算且交通运输的吨公里温室气体排放量和单个快件温室气体排放量的指标相对值均小于参评快递服务中心交通运输的吨公里温室气体排放量平均指标相对值和单个快件温室气体排放量平均指标相对值得 0.5 分; 4) 未开展碳排放核算得 0 分	否
		快递封装用品碳排放	2 分	a) 网点快递封装用品碳排放量包括运单、快递封套、薄膜包装袋、编织布包装袋和快递包装箱的碳排放量 $(\text{kgCO}_2\text{e})$ ; b) 快递封装用品碳排放量按 7.3 中公式 (1) 计算参评快递服务中心指标相对值	1) 已开展碳排放核算且快递封装用品碳排放量的指标相对值大于或等于参评快递服务中心快递封装用品碳排放量平均相对值得 2 分; 2) 已开展碳排放核算且快递封装用品碳排放量的指标相对值小于参评快递服务中心快递封装用品碳排放量平均相对值得 0.5 分; 3) 未开展碳排放核算得 0 分	否

表B.1 绿色网点评价指标体系及评分标准（续）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价指标要求	评分标准	是否为 <sup>a</sup> 否决指标
环境管理 (21 分)	固体废弃物处理（1 分）	—	1 分	固体废弃物处理应按 HJ 1265—2022 的规定进行分类处理	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
	回收、再利用（4 分）	包装物回收	1 分	应实行纸类、塑料类等包装物回收	1) 符合指标要求得 1 分； 2) 不符合指标要求得 0 分	否
		瓦楞纸箱回收	2 分	年回收复用瓦楞纸箱应在 2000 个以上	1) 年回收复用瓦楞纸箱且数量在 2000 个以上得 2 分； 2) 年回收复用瓦楞纸箱但数量少于 2000 个得 1 分； 3) 年回收复用瓦楞纸箱但未统计数量得 0.5 分； 4) 未进行瓦楞纸箱回收复用得 0 分	否
<sup>a</sup> 否决指标：参评快递服务中心需满足的基础指标。参评快递服务中心有任一否决指标的要求未达到时，绿色等级直接判为不合格。						



附 录 C  
(资料性)  
快递服务中心绿色等级评价报告样例

快递服务中心绿色等级评价报告样例见图 C. 1。

报告编号：

快递服务中心绿色等级  
评价报告

快递服务中心名称：\_\_\_\_\_

评 价 组 组 长：\_\_\_\_\_

评 价 日 期：\_\_\_\_\_

图 C. 1 快递服务中心绿色等级评价报告样例

快递服务中心绿色等级评价报告					
编号					
一、快递服务中心基本情况					
快递服务中心类别	<input type="checkbox"/> 分拨中心 <input type="checkbox"/> 网点		快递服务中心名称		
快递服务中心地址			快递服务中心联系人、联系电话		
快递服务中心的基本情况说明（场地环境、设施设备、制度建设、人员培训、碳排放核算情况等）					
二、评价机构基本信息					
评价机构名称			评价机构地址		
评价机构联系人			联系电话		
（评价机构资质说明）					
三、评价方法及内容					
（评价指标、指标要求和评价方法说明）					
四、评价过程记录					
（详细说明评价工作组的任务分工、评价过程的时间节点等）					
五、评价结果					
资料审查指标得分情况	审查指标	提供材料情况	指标得分	评分说明	
	指标 1				
	指标 2				
	指标 3				
	.....				
现场查验指标得分情况	查验指标	现场情况	指标得分	评分说明	
	指标 1				
	指标 2				
	指标 3				
	.....				
最终得分					
绿色等级	<input type="checkbox"/> 五星级 [100-90] <input type="checkbox"/> 四星级 (90-85] <input type="checkbox"/> 三星级 (85-80] <input type="checkbox"/> 二星级 (80-70] <input type="checkbox"/> 一星级 (70-60] <input type="checkbox"/> 不合格 (60-0]				
六、存在问题					
七、改进建议或举措					
八、评价工作组名单					
序号	工作组职务	姓名	工作单位	职务/职称	签字
1	组长				
2	成员				
...					

图 C.1 快递服务中心绿色等级评价报告样例（续）

## 参 考 文 献

- [1] GB/T 18354—2021 物流术语
  - [2] YZ/T 0168—2019 快件处理场所基础数据元
  - [3] YZ / T 0171—2019 邮件快件包装基本要求
  - [4] 国家邮政局关于印发《快递业务旺季服务保障工作指南》的通知
-