

附件 1

江苏省高技能人才 专项公共实训基地建设项目申报表

项目单位：_____

所属市别：_____

主管部门：_____

法人代表：_____

联系方式：办公电话_____

手机号码_____

电子邮箱_____

江苏省人力资源和社会保障厅 江苏省财政厅 制

年 月 日

填写要求

一、《申报表》要按照省人力资源社会保障厅、省财政厅《关于实施省级高技能人才专项公共实训基地建设项目的通知》（苏人社发〔2011〕358号 苏财社〔2011〕186号）《关于印发江苏省高技能人才重点项目评审标准（试行）的通知》（苏人社发〔2022〕101号）有关要求，如实填写。

二、《申报表》须制定项目建设总体目标和分阶段目标，要有可量化的考核指标。各项目进度须明确年度目标、可监测指标和经费预算。

三、填写内容文字要准确简练、内容要重点突出、数字要精确无误。

四、填写内容的字体为仿宋_GB2312，字号为五号，行距为固定值 16 磅。

五、《申报表》请使用 A4 纸，双面印，装订后一式 3 份连同电子文档一并上报。

内 容 提 要

一、项目概述

表 1-1 项目申报单位基本情况信息

表 1-2 项目背景

表 1-3 工作基础

二、项目实施工作思路与工作目标

表 2-1 项目实施工作思路

表 2-2 项目实施工作目标

三、项目实施工作重点及内容

表 3-1 AAAAAAAAA 专业（职业）建设目标与预算安排

表 3-2 AAAAAAAAA 专业（职业）建设内容与进度

四、主要保障措施

表 4-1 保障机制

表 4-2 投入预算汇总

五、市级审核

表 5 市级专家论证意见和行政部门审核意见

六、审核结果

表 6 省级专家审核意见和行政部门审核结果

附件： 1.XXXXXXXX（项目申报单位名称）江苏省高技能人才专项公共实训基地建设项目实施管理细则（试行）

2.XXXXXXXX（项目申报单位名称）江苏省高技能人才专项公共实训基地建设项目专项经费管理实施细则（试行）

注：页码可根据《申报表》填写的实际页数编排。

一、项目概述

表 1-1 项目申报单位基本情况信息

项目申报单位名称				
通信地址（邮编）				
法人代表 信息	姓 名		部门及职务	
	办公室电话		传 真	
	手 机		E-mail	
联系人 信息	姓 名		部门及职务	
	办公室电话		传 真	
	手 机		E-mail	
专业（职业）特色概述				

表 1-2 项目背景

说明	简述当地社会经济发展、产业结构调整、企业高技能人才需求、高技能人才培训等方面的总体情况。

表 1-3 工作基础

说明	按照苏人社发〔2011〕358号、苏人社发〔2022〕101号文件中“申报条件”要求，简述培养高技能人才具备的条件和已有的工作基础。

二、项目实施工作思路与工作目标

表 2-1 项目实施工作思路

说明	指导思想：简述专项公共实训基地建设的指导思想，主要是培训急需、紧缺高技能人才，促进区域经济和产业发展等。基本思路：简述开展专项公共实训基地建设的工作思路和建设原则。
指导思想	
基本思路	

表 2-2 项目实施工作目标

说明	简述总体目标和分阶段目标。总体目标要按照苏人社发〔2011〕358号、苏人社发〔2022〕101号文件中“申报条件”和“项目产出”来制定。分阶段目标按2024-2025年度来实施，体现可量化、可监测。
总体目标	
分阶段目标	

三、项目实施工作重点及内容

表 3-1AAAAAAA 专业（职业）建设目标与预算安排

说明	<p>项目组构成：主要指建设本专业（职业）的项目负责人和项目组成员。 建设目标：按照苏人社发〔2011〕358号、苏人社发〔2022〕101号文件中“项目产出”来制定，要用数据来设计可量化、可监测的指标。 预算安排：围绕本专业（职业）建设内容需要，根据资金额度，划分预算资金。</p>	
项目组构成	<p>项目负责人： 项目组成员：</p>	
建设目标		
预算安排 (包括省级、市县、行业、企业、其他投入)	建设内容	资金预算（单位：万元）
	完善高技能人才培训体系建设提升高技能人才培训能力	
	校企合作提升培训能力	
	基地建设项目总结评估(项目资金使用情况委托第三方机构专项审计)	

表 3-2AAAAAAA 专业（职业）建设内容与进度

说明	<p>建设内容一：本专业（职业）的高技能人才培训体系建设，重点围绕培训模式、课程设置、教材开发、师资建设、培训装备、技能评价等内容来制定，并确定每一年度的验收要点。</p> <p>建设内容二：通过校企合作平台提供本专业（职业）的培训能力，重点围绕校企合作项目以及在师资、装备、实训等方面提升培训能力来制定，并确定每一年度的验收要点。</p> <p>建设内容三：通过开展高技能人才培训体系建设和校企合作等一系列工作，形成培训基地建设的规律性、创新性的成果。</p>		
建设内容一		(2024.01 至 2024.12) 验收要点	(2025.01 至 2025.12) 验收要点
完善高技能人才培训体系建设提升高技能人才培训能力	1.培训模式		
	2.课程设置		
	3.教材开发		
	4.师资建设		
	5.培训装备		
	6.技能评价		
建设内容二		(2024.01 至 2024.12) 验收要点	(2025.01 至 2025.12) 验收要点
校企合作提升培训能力	1.校企合作		
	2.师资建设		
	3.共建实训基地		
建设内容三		(2024.01 至 2024.12) 验收要点	(2025.01 至 2025.12) 验收要点
基地建设项目总结评估	<p>总结评估 (项目资金使用情况委托第三方机构专项审计)</p>		

四、主要保障措施

表 4-1 保障机制

说明	管理机构：管理机构的总体架构、基本职责、人员组成、责任分工以及考核奖惩措施等。 保障机制：项目建设的培训机制、管理机制等。 经费保障：包括省级财政补助经费的使用与管理，市县、学校、行业、企业和其他方面的经费筹措措施，以及其他方面的物质条件。
管理 机构	
保障 机制	
经费 保障	

表 4-2 投入预算汇总

建设内容	资金总预算及来源								合计	
	省级财政补助		市县财政投入		行业企业投入		其他投入			
	金额	比例	金额	比例	金额	比例	金额	比例	金额	比例
	(万元)	(%)	(万元)	(%)	(万元)	(%)	(万元)	(%)	(万元)	(%)
合计										
完善高技能人才培养体系提升高技能人才培养能力										
校企合作提升培训能力										
基地建设项目总结评估（项目资金使用情况委托第三方机构专项审计）										

说明：1.完善高技能人才培养提升高技能人才培养能力建设应占资金总预算的 85%以上；
 2.校企合作提升培训能力建设应占资金总预算的 10%以上；
 3.基地建设项目总结评估应占资金总预算的 5%以内；
 4.省补资金仅限用于前两项建设内容。

五、市级审核

表 5 市级专家论证意见和行政部门审核意见

专家论证意见				
专家信息	说明：1、专家人数不得少于 5 个；专家人数应为单数。			
	姓名	单位及职务/职称	手机	签名
行政部门审核意见	市级人力资源和社会保障局		市级财政局	
	市评得分： 市级排序： (盖章)		 (盖章) 年 月 日	

六、审核结果

表 6 省级专家审核意见和行政部门审核结果

专家审核意见				
专家名单	说明：1、专家人数不得少于 5 个；专家人数应为单数。			
	姓名	单位及职务/职称	手机	签名
行政部门审核意见	省人力资源社会保障厅		省财政厅	
	(盖章) 年 月 日		(盖章) 年 月 日	

附件：1、XXXXXX 单位江苏省高技能人才专项公共实训基地建设项目实施管理细则（试行）；2、XXXXXX 单位江苏省高技能人才专项公共实训基地建设项目专项经费管理实施

细则（试行）