附件6

缴费须知

1. 申报人员通过所在设区市人力资源社会保障局材料复核后，请于12月10日前通过银行转账方式完成缴费，转账账号“320006621018180021388”，开户银行“交通银行南京鼓楼支行”，户名“江苏省人才学会”，转账时务必注明“乡土人才职称评审+申报人员姓名”。缴费后请将缴费记录（备注乡土人才职称评审+申报人员姓名）及汇款账户名称、具体开户行（精确到某支行）发至江苏省人才学会邮箱jsrcxh1983@163.com（图片或文字均可），逾期未缴费的视为放弃申报。

2. 如需开具发票，请按要求填写如下表格，并将此表电子版于12月15日前发送至jsrcxh1983@163.com，逾期视为无需开具发票。江苏省人才学会后期将统一开具增值税普通发票（其他类型发票无法提供）。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 汇款账户名称 | 汇款人手机号 | 申报人员姓名 | 金额 | 发票抬头 | 纳税人识别号 | 发票邮寄地址 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

联系方式：朱恩泽，18761676536。