附件

中小企业服务体系建设暨小微企业成长培育工作座谈会参会回执

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | 姓名 | 性别 | 职务 | 联系电话 | 12月12日是否住宿 | 是否单间 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、会议不安排接送站，统一安排食宿。请各单位严格按照通知要求组织人员参会，非正式参会人员费用自理。

2、单间需提前预定，并承担相应费用。如果房间紧张，仍需安排合住。